



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**Câmara Municipal de Vereadores**  
**Cotiporã**

# Plano de Contratações Anual 2026

## Câmara Municipal de Vereadores de Cotiporã



# **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

## **Câmara Municipal de Vereadores**

### **Cotiporã**

#### **1. APRESENTAÇÃO**

O Plano Anual de Contratações (PAC) da Câmara de Vereadores de Cotiporã para o exercício de 2026 foi elaborado em conformidade com o artigo 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece a obrigatoriedade do planejamento das contratações públicas. Este documento reúne de forma estruturada todas as contratações de bens, serviços e eventuais obras que esta Casa Legislativa prevê realizar ao longo do ano.

O principal objetivo do PAC é fortalecer os instrumentos de gestão, promovendo a eficiência, a economicidade e a transparência nas ações administrativas, em alinhamento com os princípios que regem a administração pública. Além disso, o planejamento prévio permite a racionalização dos processos de aquisição, a padronização de procedimentos e o adequado direcionamento dos recursos públicos.

Ao tornar públicas as intenções de contratação, o Plano Anual também serve como ferramenta informativa para os potenciais fornecedores, oferecendo previsibilidade quanto às futuras demandas da Câmara, o que contribui para maior competitividade, qualidade nas contratações e melhores condições para o atendimento das necessidades institucionais. Dessa forma, o presente Plano deverá orientar os servidores responsáveis pelas contratações, bem como servir de referência para os órgãos de controle e para a sociedade, reafirmando o compromisso da Câmara de Vereadores de Cotiporã com uma gestão moderna, transparente e eficiente.

#### **2. OBJETIVOS**

O Plano Anual de Contratações (PAC) da Câmara de Vereadores de Cotiporã constitui-se em uma ferramenta estratégica de planejamento e gestão, visando garantir maior eficiência, transparência e economicidade nas contratações públicas.

A adoção e atualização periódica deste instrumento permite que as aquisições de bens e contratações de serviços ocorram de forma estruturada e alinhada às reais necessidades da instituição, com frequentes atualizações e adaptações a cada ano, contribuindo para o fortalecimento da administração pública e para o cumprimento de sua função legislativa com responsabilidade e eficiência.

Dentre os principais objetivos do PAC, destacam-se:



## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

### Câmara Municipal de Vereadores Cotiporã

- **Planejamento estratégico:** alinhar as contratações aos objetivos e metas institucionais da Câmara Municipal;
- **Eficiência administrativa:** promover processos de aquisição e contratação mais assertivos e organizados, baseados em estimativas de consumo mais próximas da realidade;
- **Transparência:** assegurar a publicidade dos atos administrativos, conforme os princípios da administração pública, promovendo maior controle social;
- **Previsibilidade e estímulo ao mercado fornecedor:** permitir que os fornecedores se preparem previamente para os certames licitatórios, ampliando a competitividade e incentivando a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006;
- **Padronização e normatização:** estabelecer parâmetros para a elaboração e condução dos processos licitatórios, contribuindo para a melhoria contínua da gestão das contratações públicas.

### 3. DIRETRIZES, METODOLOGIAS E VANTAGENS

A elaboração do Plano Anual de Contratações da Câmara de Vereadores de Cotiporã baseia-se na disponibilidade orçamentária e na análise do consumo médio dos últimos doze meses, permitindo um planejamento mais preciso e responsável das futuras aquisições.

Foram consideradas as demandas rotineiras e contínuas da instituição, com a consolidação de dados e especificações técnicas padronizadas, visando maior eficiência na previsão de compras ao longo do ano de 2026.

Por fim, o documento estará disponível para consulta pública, reforçando o compromisso com a transparência e a gestão eficiente. Ressalta-se que o Plano poderá ser atualizado conforme as necessidades institucionais, mantendo-se como referência contínua para o controle e melhoria dos processos de aquisição legislativos.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**Câmara Municipal de Vereadores**  
**Cotiporã**

**4. DO CRONOGRAMA DOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO**

O cronograma do Plano Anual de Contratações da Câmara de Vereadores de Cotiporã apresenta, de forma unificada, a relação dos bens e serviços previstos para aquisição ao longo do exercício de 2026, com suas respectivas descrições e valores estimados.

A estruturação desse cronograma tem como finalidade orientar o planejamento das contratações, garantindo previsibilidade, organização e continuidade no fornecimento de materiais e na prestação de serviços essenciais ao funcionamento do Legislativo.

Os processos serão distribuídos conforme a natureza da contratação, com indicação da modalidade licitatória prevista, datas estimadas para a abertura dos certames e, quando aplicável, prazos de vigência dos contratos em andamento.

Neste momento, os quantitativos e valores detalhados por item ainda estão sendo revisados, com o objetivo de padronizar e qualificar as futuras contratações da Câmara. Cabe à equipe administrativa seguir o cronograma estabelecido, evitando atrasos e assegurando o atendimento das demandas institucionais de forma eficiente, contínua e transparente.

**4.1 PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO UNIFICADOS**

<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Valor Estimado Ano (R\$)</b>
Assinaturas de jornais / jornal impresso	R\$ 200,00
Aplicativo “Câmara Cotiporã” e sistema eletrônico de votação	R\$ 12.000,00
Aquisição de água para consumo	R\$ 1.000,00
Aquisição de premiações e placas	R\$ 20.000,00
Aquisição e manutenção de aparelhos de ar condicionado	R\$ 5.000,00
Aquisição e manutenção de móveis	R\$ 30.000,00
Consultoria Técnica (DPM)	R\$25.000,00
Contratação de iluminação e sonorização para eventos externos	R\$ 50.000,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**Câmara Municipal de Vereadores**  
**Cotiporã**

Equipamentos de Informática	R\$ 20.000,00
Equipamentos eletrônicos, eletrodomésticos e serviços de manutenção	R\$ 20.000,00
Locação de espaços para eventos públicos	R\$ 8.000,00
Manutenção do site da Câmara	R\$ 4.500,00
Manutenção e reforma predial	R\$ 65.000,00
Manutenção e aquisição de filtros d'água	R\$ 5.000,00
Treinamento e qualificação de pessoal	R\$ 8.000,00
Passagens e despesas com locomoção	R\$ 15.000,00
Serviços e materiais para instalação, manutenção e adequação de Planos de Prevenção contra Incêndio (PPCI)	R\$ 15.000,00
Softwares de informática	R\$ 50.000,00
Serviços de decoração de eventos, ações, projetos e atividades	R\$ 15.000,00
Serviços de cobertura fotográfica, videográfica e transmissão ao vivo de eventos	R\$ 15.000,00
Serviços e materiais audiovisuais	R\$ 5.000,00